|  |  |
| --- | --- |
| Agenda– Regnbuen | |
| **Emne:** Forældrebestyrelsesmøde | |
| **Sted:** Microsoft Teams onlinemøde  **Mødeleder:** Dorthe Stuhr Larsen  **Referent:** Anna  **Dato:** 7. oktober 2020  **Varighed:** kl. 17:00-19:30 | **Indkaldt:**  Dorthe S. Larsen  Anna U. Bruun  Gry Larsen  Zaneta Bumblyte  Heidi S. Sobczyk  Catrine K. Erichson  Melanie Andersen  Kit Andersen – Leder  Vibeke A. S. Jensen - Souschef  Maria Pettersson – Personale  Rivera H. H. Sørensen – Personale  **Afbud:**  Michaela Nielsen – Suppleant personale  Susanne Meyer – Suppleant personale  Sune Cording |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tid:** | **Dagsordenpunkt:** | **Ansvarlig:** | **Konklusion/Referat:** |
| 17:00 | 1. Velkomst 2. Godkendelse af referat fra sidste forældrebestyrelses-møde, 1. september 2020 3. Godkendelse af dagsorden 4. Valg af referent 5. Oversigt over bestyrelsen | Dorthe | 2. godkendt  3. godkendt  4. Anna  5. husk at sende billeder.  Der lavet fælles mailkonto til bestyrelsen, som sættes på Regnbuens nye hjemmeside. |
| 17:10 | 1. Trivsel i huset    1. Nyt fra ledelsen    2. Status på medarbejdere    3. Status på børn og stuer – organisering, til- og afgang    4. Nyt fra medarbejder-repræsentanter    5. Status på økonomien | Kit + personale | 1. Der har været et tilfælde af corona hos forældre, det førte til at en personaler skulle testes. Der laves et skriv omkring retningslinjer for ophold i institutionen ved aflevering og afhentning, samt om hvornår man skal holde børn hjemme.   To børn er kravlet over hegnet. Der kigges på rutiner og legeplads-kultur.  Der er kommet et festivaltoilet.  Der er fokus på indhegning/låger/hoveddør. Der er kommet tilbud på nyt dørparti.  Der holdes trivselssamtaler for tiden.  Sygefravær er halveret fra sidste år.  Der arbejdes på at få styr på vandsituationen på Byggeren.  Ny hjemmeside og Aula. Der er taget professionelle billeder som repræsenterer institutionens ”indre” bedre end dens ydre. Kostpolitik og fødselsdags-opskriftsmappe skal også lægges ind.   1. Bjørn er ansat som vikar. Elisabeth i jobpraktik på Lynet, muligvis efterfølgende lønpraktik. Mila er startet i køkkenet i stedet for Benjamin, desuden også vikar rundt omkring i huset. Desuden gang i ansættelse af ny afdelingsleder. Der søges desuden en til barselsvikariat for Louise. 2. Der er fyldt op, 2 stuer med 20 og 1 med 22 i BH, i VS er der 12, 12, og 13 børn på stuerne. 3. Det går rigtig godt i både VS og BH for tiden. Insekt-september var en succes. Oktober er fra jord til bord-måned.   5. Der er møde med Øko-Carsten midt i november. Budgettet ser efter Kits mening rimeligt ud. |
| 17:40 | 1. Opfølgning fra forældre    1. Corona og rutiner    2. Dagbøger og billeder | Dorthe | Opfordring om flere dagbøger og billeder fra hverdagen. |
| 17:50 | 1. Budget 2021-2024 | Kit | Der er tilført flere penge til personaleressourcer i 2021 i kommunen. |
| 18:00- 18:10 | 1. PAUSE |  |  |
| 18:10 | 1. Plan for arbejde på legepladsen/institutionen | Fælles | Er der noget, forældrebestyrelsen kan gøre, nu når arbejdsdagen blev aflyst? Kit taler med personalet og laver en liste, som hun vender tilbage med. |
| 18:40 | 1. Nyt fra legepladsudvalget | Legeplads-udvalg | Ikke sket så meget siden sidst pga manglende arbejdsdag. |
| 18:50 | 1. Forældremøde i oktober    1. Corona forbehold    2. Dato + tid    3. Dagsorden    4. Invitation | Fælles | Næste forældremøde blev aftalt til den 29/10 kl. 17.30-19.30.   Der vil ikke være mulighed for børnepasning.   1 forældre pr. barn kan deltage.  Mødet bliver virtuelt pga. corona-retningslinjer. Der skal laves invitation og agenda, samt fundet ud af, hvordan vi teknisk gør det.  Opdeling i VS/BH?  Kit kan lave link på tabulex uden at behøve alle forældrenes emails. Gry laver invitation og Kit sender den ud på tabulex.  Dagsorden? Der er intet valg til bestyrelse, men der skal afholdes bestyrelsesberetning og ledelsesberetning + stilles spørgsmål? Ud i stuerne virtuelt bagefter? |
| 19:20 | 1. Eventuelt    1. Datoer for kom-mende bestyrelses-møder | Fælles | Storegruppen? Forældrene har ikke fået så meget info om hvem og hvad. Kommer der mere info ud frem mod skolestart? Måske et separat teams-møde for skolegruppeforældrene?  Kit har fået mail vedr. parkering. Ådalsparken truer med p-bøder, men vi må gerne holde på de parkeringspladser, der ikke er ”købt” af en bestemt bil – de øvrige pladser er kun fortrinsvis for Ådalsparkens beboere, og vi må derfor gerne bruge dem til når vi henter og bringer.  Man kunne evt. få malet op med striber ud for de to handicap-pladser, så det fremstår tydeligere at man ikke må holde der.  Frokostordningen forbliver, Regnbuen skriver ud om det.  Lygtefesten planlagt i november er i fare. Institutionen drøfter hvordan det kan lade sig gøre. |

**Vedhæftede dokumenter til brug for mødet:**

Referat fra bestyrelsesmøde 1. september 2020

Invitation fra forældremøde 27. februar (til inspiration)

Oversigt over forældrebestyrelsen

**Datoer for kommende bestyrelsesmøder:**

**Datoer for kommende arrangementer:**

*UDSKUDT Bestyrelsens fest for personalet 18/9*

*UDSKUDT Fælles arbejdsdag for forældre 26/9*

Forældremøde oktober 29/10

Lygtefest 13/11

Juleafslutning med Lucia 14/12